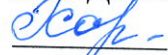


«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель УС

НРМДОБУ «Д/с «Ручеек»

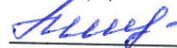
 С.Т. Халикова

« 13 » 10 2018г

«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий

НРМДОБУ «Д/с «Ручеек»

 Г.Ю. Мишина

« 13 » 10 2018г

ПЛАН РАБОТЫ

Управляющего Совета Нефтеюганского районного
муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения «Детский сад «Ручеек»
на 2018-2019 учебный год

п. Сингапай
2018г

Цель: совершенствовать организационную культуру управления учреждением и образовательным процессом через создание условий для развития самоуправления и открытости в деятельности ДООУ.

Задачи:

- определение основных направлений развития ДООУ;
- привлечение внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДООУ;
- содействие рациональному использованию выделяемых ДООУ бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и иных источников;
- содействие созданию в ДООУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО;
- активизировать работу по расширению спектра образовательных услуг;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств;
- контроль за соблюдением условий образовательной деятельности, сохранением и укреплением здоровья воспитанников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I. Заседания Управляющего Совета			
1.	1. Обсуждение и утверждение плана работы УС на 2018-2019 учебный год. 2. Обсуждение режима работы ДООУ в новом учебном году (безопасность образовательного пространства) 3. Рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг для воспитанников. 4. Довыборы в Управляющий совет ДООУ	Октябрь	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т.
2.	1. Отчет о выполнении мероприятий Программы развития ДООУ. 2. Отчет заведующей об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ за 2018 год. 3. О подготовке и проведении Новогодних и Рождественских праздников в ДООУ. 4. Об организации питания в ДООУ. 5. Анализ заболеваемости за период (сентябрь - декабрь 2018г.).	Декабрь	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т.
3.	1. О привлечении внебюджетных средств для обеспечения уставной деятельности ДООУ 2. Организация и проведение субботника по уборке и благоустройству территории ДООУ 3. О мерах по совершенствованию условий для воспитания и развития детей.	Март	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т.

	4. Заслушивание отчета по самообследованию ДОУ за 2018г		
4.	1. О подготовке к летнему оздоровительному периоду 2019 г.: - выполнение ремонтных работ; - подготовка детских прогулочных площадок; - посев цветов. 2. Результаты анкетирования родителей по вопросам удовлетворения родителей качеством предоставляемых услуг в ДОУ	Май	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т.
5.	1. Принятие ООП ДОУ на 2019-2020г 2. Итоги работы Управляющего Совета ДОУ 3. Утверждение стимулирующих выплат работникам учреждения по результатам оценки их профессиональной деятельности	Август	
II. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности			
1.	Мероприятия по привлечению спонсорских средств	весь период	Мишина Г.Ю.
2.	Анализ финансовых возможностей ДОУ на предмет укрепления материально-технической базы	декабрь	Мишина Г.Ю.
III. Содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса			
1.	Согласование режима работы ДОУ	август	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т.
2.	Контроль за подготовкой к летнему оздоровительному периоду (подготовка территории, ремонт веранд и малых форм, покраска оборудования, опиловка деревьев и др.)	май-июнь	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т.
3.	Участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса	в течение года	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т.
4.	Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания, развития дошкольников, за сохранением и укреплением их здоровья	в течение года	Мишина Г.Ю. Члены УС
5.	Оказание помощи ДОУ в работе с детьми и семьями, попавшими в социально-опасное положение	в течение года	Мишина Г.Ю. Члены УС
6.	Осуществление преемственности семейного и дошкольного воспитания в условиях ФГОС ДО	в течение года	Мишина Г.Ю. Члены УС
IV. Участие в образовательном процессе			
1.	Участие в мероприятиях месячник здоровья	апрель	Мишина Г.Ю. Члены УС
2.	Участие в мероприятиях театральной недели	март	Мишина Г.Ю. Члены УС
3.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы	май	Мишина Г.Ю. Члены УС

4.	Планирование совместных мероприятий с социумом	май	Скорлупкина А.А.
5.	Анкетирование родителей по вопросам удовлетворенности работой ДОУ	декабрь, май	Скорлупкина А.А.
V.Обеспечение информирования общественности о состоянии дел в ДОУ			
1.	Размещение на сайте ДОУ наиболее значимой информации о деятельности Управляющего совета с целью ознакомления с ней общественности	весь период	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т
2.	Содействие членам Управляющего совета в размещении публикаций о ДОУ в СМИ	весь период	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т
3.	Выступление членов Управляющего совета на общесадовских собраниях с целью информирования о работе Управляющего совета	весь период	Мишина Г.Ю. Халикова С.Т