

**СОГЛАСОВАНО:**

Педагогическим советом  
НРМДОБУ «Д/с «Ручеек»  
Протокол №4 от 30.05.2017г

**СОГЛАСОВАНО:**

Управляющим советом  
Протокол №4 от 02.06.2017г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
НРМДОБУ «Д/с «Ручеек»  
Г.Ю. Мишина  
Приказ №52-о от 09.06.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке разработки учебного плана**  
**Нефтеюганского районного муниципального дошкольного**  
**образовательного бюджетного учреждения «Детский сад «Ручеек»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки учебного плана Нефтеюганского районного муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад «Ручеек» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с п.1, п.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26, Образовательной программой дошкольного образования Учреждения, и определяет порядок разработки учебного плана Учреждения.

1.2. Учебный план – локальный нормативный документ, регламентирующий организацию образовательного процесса в Учреждении с учетом специфики работы Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

1.3. Учебный план разрабатывается Учреждением самостоятельно в начале каждого учебного года, принимается на заседании педагогического совета, утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.4. Все изменения, вносимые Учреждением в учебный план, утверждаются приказом заведующего Учреждения и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

1.5. Настоящее Положение определяет структуру учебного плана.

**II. Задачи**

2.1. Регулирование объема образовательной нагрузки.

2.2. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155.



### **III. Структура учебного плана**

3.1. Структура учебного плана является формой представления Образовательной программы дошкольного образования Учреждения, отражающей внутреннюю логику организации образовательного процесса, в том числе непосредственно образовательной деятельности, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- табличный вариант учебного плана.

3.2. Титульный лист – структурный элемент учебного плана, представляющий сведения о наименовании документа, адресности (наименование Учреждения), учебный год.

3.3. Пояснительная записка – структурный элемент учебного плана, раскрывающий цель, задачи, специфику и особенности организации образовательного процесса в Учреждении.

3.4. Учебный план – структурный элемент учебного плана, представляющий в табличном варианте конкретное количество непосредственно образовательной деятельности в неделю/ времени в неделю в каждом возрастном периоде по всем образовательным областям.

3.5. В структуре учебного плана выделены две части: инвариантная и вариативная.

3.5.1. Инвариантная часть реализует обязательную часть Образовательной программы дошкольного образования Учреждения.

3.5.2. Вариативная часть учитывает условия Учреждения, интересы и возрастные и индивидуальные особенности воспитанников, запросы родителей (законных представителей) и реализует часть Образовательной программы дошкольного образования Учреждения, формируемую участниками образовательных отношений.

3.5.3. Обе части учебного плана реализуются во взаимодействии друг с другом, органично дополняя друг друга, и направлены на всестороннее физическое, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое развитие детей.

### **IV. Содержание образовательного процесса**

4.1. Содержание образовательного процесса включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

4.2. Организация непосредственно образовательной деятельности.

4.2.1. Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных компонентов детской деятельности:

- для детей дошкольного возраста (3 года – 8 лет) – ряд видов деятельности (игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице), конструирование из



разного материала, изобразительной, музыкальной, двигательной) с учетом принципа интеграции образовательных областей «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

4.2.2. Образовательный процесс организован в первую и вторую половину дня в соответствии с требованиями:

- Образовательной программы дошкольного образования
- п.11.11, п.11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26; согласно режиму дня Учреждения.

4.2.3. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет для детей: с 3 до 4 лет – не более 15 минут, с 4 до 5 лет – не более 20 минут, с 5 до 6 лет – не более 25 минут, с 6 до 7 лет – не более 30 минут.

4.2.4. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводится физкультминутка.

4.2.5. Перерывы между непосредственно образовательной деятельностью – не менее 10 минут.

4.2.6. Образовательный процесс в Учреждении реализован в соответствии с годовым календарным учебным графиком Учреждения.

## **V. Разработка, рассмотрение и утверждение учебного плана**

5.1. Учебный план разрабатывается старшим воспитателем в соответствии с требованиями настоящего Положения.

– Утверждение учебного плана предполагает следующую процедуру: обсуждение и принятие на установочном педагогическом совете.

5.2. После принятия на заседании педагогического совета в августе учебный план утверждается приказом заведующего Учреждения и приобретает силу нормативного документа, обязательного для исполнения всеми педагогическими работниками Учреждения.

## **VI. Ответственность**

6.1. Заместитель заведующего несет ответственность за:

6.1.1. разработку учебного плана на учебный год в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Положением;

6.1.2. сроки разработки и утверждения учебного плана на учебный год.

6.2. Педагогические работники Учреждения (воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, старший воспитатель), несут ответственность за:

6.2.1. реализацию в полном объеме Образовательной программы дошкольного образования Учреждения, в соответствии с учебным планом.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего Учреждения.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат обсуждению и согласованию на педагогическом совете и утверждению приказом заведующего Учреждения